

## OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA

Imię (imiona) i nazwisko .....

**Stan cywilny** (właściwe zaznaczyć X):

- |                          |                |                          |                          |
|--------------------------|----------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | panna/kawaler  | <input type="checkbox"/> | mężatka/żonaty           |
| <input type="checkbox"/> | wdowa/wdowiec* | <input type="checkbox"/> | rozwidziony/rozwidziona* |

*\*załączyć odpowiednie dokumenty*

**Oświadczenie o wspólnocie lub rozdzielności majątkowej** (właściwe zaznaczyć X):

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | pozostaję w ustawowej małżeńskiej wspólnocie majątkowej |
| <input type="checkbox"/> | posiadam rozdzielność majątkową*                        |

*\*załączyć odpowiednie dokumenty*

**Adres zamieszkania** .....

**Adres do doręczeń**.....

**Numer PESEL**.....

**Seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość** .....

**Wydany dnia** ..... **przez** .....

**Kwota uzyskiwanego dochodu brutto (średnia za ostatnie 3 m-ce)** .....

**Źródło dochodu** .....

**Aktualne zobowiązania finansowe (z jakiego tytułu)** .....

**Wysokość miesięcznej spłaty zadłużenia** .....

**Posiadany majątek** .....

.....

Prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu potwierdzam własnoręcznym podpisem, pod rygorem odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 w związku z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 383).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis poręczyciela)

**Klauzula informacyjna**  
**dotycząca przetwarzania przez Miejski Urząd Pracy w Kielcach**  
**danych osobowych małżonka wnioskodawcy, poręczyciela i małżonka poręczyciela**  
**w procedurze zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków z Funduszu Pracy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwanego dalej „RODO”), Miejski Urząd Pracy w Kielcach informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Urząd Pracy w Kielcach reprezentowany przez Dyrektora MUP z siedzibą w Kielcach pod adresem ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, dane kontaktowe: numer telefonu 41 340 60 55, adres e-mail: [kancelaria@mupkielce.praca.gov.pl](mailto:kancelaria@mupkielce.praca.gov.pl)
2. Wszelkie kwestie dotyczące danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach na adres e-mail: [iod@mupkielce.praca.gov.pl](mailto:iod@mupkielce.praca.gov.pl) lub adres siedziby wskazany w ust.1. Szczegółowe dane dotyczące Inspektora znajdują się na stronie <https://mupkielce.praca.gov.pl/> w zakładce „Ochrona danych osobowych – Dane kontaktowe”.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji warunków umowy zawartej z Wnioskodawcą o udzielenie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy lub dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej lub przyznanie bonu na zasiedlenie w procedurze zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków oraz do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi MUP Kielce podpisał umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Administrator Danych nie ma zamiaru przekazywania Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa, a w szczególności wynikających z Instrukcji kancelaryjnej Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach oraz przez okres dochodzenia roszczeń i czas przechowywania zgodnie z przepisami o archiwizacji.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem, że przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tych praw.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana, narusza przepisy rozporządzenia RODO.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu ustalenia zakresu odpowiedzialności majątkowej Pani/Pana w procedurze zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków w ramach realizacji warunków umowy zawartej z Wnioskodawcą o udzielenie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy lub dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy w zakresie wskazanym w pkt 3.
10. Administrator Danych nie będzie wykorzystywał Pani/Pana danych do zautomatyzowanego podejmowania decyzji (zautomatyzowanego przetwarzania) w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 rozporządzenia RODO.

.....  
(data i czytelny podpis)