

Procedura dotycząca rejestracji „Oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom pochodzącym z Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej i Ukrainy bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę” w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym nielegalnie na terytorium Polski (Dz. U. z 2012 r., poz. 769).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1827 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2345).
6. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie państw, do których obywateli stosuje się niektóre przepisy dotyczące zezwolenia na pracę sezonową oraz przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2349).
7. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (Dz. U. z 2017 r., poz. 2348).
8. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2350).

A. Informacje ogólne

1. Obywatele Armenii, Białorusi, Gruzji, Mołdawii, Federacji Rosyjskiej i Ukrainy mogą podejmować krótkoterminową pracę w Polsce (maksymalnie do 6 miesięcy tj. **180 dni** w ciągu kolejnych 12 miesięcy) bez obowiązku uzyskiwania zezwolenia na pracę.
2. Praca cudzoziemca nie może być związana z działalnością sezonową (oświadczenia mogą być rejestrowane tylko w podklasach PKD niewymienionych w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (Dz. U. z 2017 r., poz. 2348). Oznacza to, że zarówno pracodawca musi prowadzić działalność danego rodzaju, jak i praca cudzoziemca musi być z nią ściśle związana.
3. Samo oświadczenie nie jest wystarczające do legalnej pracy w Polsce – cudzoziemiec musi jeszcze posiadać tytuł pobytowy pozwalający na pracę (np. odpowiednia wiza lub zezwolenie na pobyt czasowy, przebywanie w ruchu bezwizowym do 90 dni w ciągu kolejnych 180 dni).
4. Dla agencji pracy tymczasowej przewidziano odrębny wzór oświadczenia. Wprowadzono

również możliwość zmiany pracodawcy użytkownika bez konieczności rejestracji nowego oświadczenia, jeżeli warunki pracy, z wyjątkiem miejsca wykonywania pracy, nie uległy zmianie.

5. MUP w Kielcach rejestruje oświadczenia:

- 5.1. spółek zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym /KRS/ mających siedzibę i adres na terenie miasta Kielce, potwierdzony wpisem w KRS;
- 5.2. przedsiębiorców będących osobami fizycznymi zarejestrowanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej /CEiDG/ zameldowanych na terenie miasta Kielce;
- 5.3. osób fizycznych posiadających źródło stabilnego i regularnego dochodu, wystarczającego na pokrycie kosztów utrzymania siebie i członków rodziny, którzy nie mogą zaspokoić potrzeb kadrowych w oparciu o lokalny rynek pracy, zameldowanych na terenie miasta Kielce.

6. Oświadczenia nie są rejestrowane, gdy:

- 6.1. oświadczenie składa osoba bezrobotna aktualnie zarejestrowana w urzędzie pracy;
- 6.2. oświadczenie, które noszą znamiona przerabiania, skreślania lub w którym wskazano wsteczną datę rozpoczęcia pracy.

7. Miejski Urząd Pracy w Kielcach nie wydaje kopii oświadczeń dla pracodawców.

8. W przypadku braku możliwości osobistego złożenia i odbioru oświadczenia, czynności tych może dokonać pełnomocnik:

- 8.1. pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli osoba jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania podmiotu w odpowiednim dokumencie rejestracyjnym;
- 8.2. inny pracownik firmy legitymujący się pisemnym upoważnieniem pracodawcy, składający pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa w wysokości 17 zł; obowiązek nie dotyczy też osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, udzielających pełnomocnictwa najbliższym członkom rodziny, do których ustawa zalicza: małżonka, wstępnego, zstępnego lub rodzeństwo (kserokopie nie będą uznawane) lub w sytuacji, gdy dokument poświadczony jest notarialnie;
- 8.3. inna osoba fizyczna legitymująca się pełnomocnictwem notarialnym.

Uwaga: złożenie niekompletnego oświadczenia lub bez kompletu załączników będzie skutkowało wezwaniem przez organ prowadzący sprawę do uzupełnienia braków formalnych. Nieuzupełnienie braków formalnych w przewidzianym terminie spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania.

Uwaga: oświadczenie o niekaralności podpisuje wyłącznie podmiot powierzający wykonywanie pracy.

W przypadku problemów z wypełnianiem i wydrukowaniem formularza prosimy o zgłaszanie wszelkich problemów i nieprawidłowości na Zieloną Linie pod numer 19524

B. Procedura

1. Podmiot powierzający pracę składa oświadczenie w 2 oryginalnych egzemplarzach wraz z załącznikami w Biurze Obsługi Klienta Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach w godzinach od **08:00-14:00**.
2. Podmiot powierzający pracę może również złożyć oświadczenie poprzez stronę internetową www.praca.gov.pl . Oświadczenia złożone drogą elektroniczną, wpisane do ewidencji odbiera podmiot powierzający wykonywanie pracy lub pełnomocnik osobiście w siedzibie Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach.
3. Oświadczenie należy złożyć co najmniej na 8 dni przed planowaną datą zatrudnienia cudzoziemca.

- 4. Urząd rozpoczyna procedurę rejestracji oświadczenia po zaksięgowaniu wpłaty oraz skompletowaniu wszystkich, niezbędnych załączników:**
- 4.1. ważny dowód osobisty lub ważny dokument podróży – w przypadku, gdy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest osoba fizyczna;
 - 4.2. kopia wszystkich wypełnionych stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek. W przypadku, gdy cudzoziemiec nie przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – kopię stron dokumentu podróży z danymi osobowymi cudzoziemca;
 - 4.3. oświadczenie o niekaralności pracodawcy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1–6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (załącznik nr 18 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń (Dz. U. z 2017 r., poz. 2345);
 - 4.4. dowodu dokonania opłaty (przelew lub wydruk z wpłatomatu).
 - 4.5. zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych w sytuacji, kiedy udostępniony przez ZUS w systemach teleinformatycznych raport U-7 wykaże zaległości w ich opłacaniu;
 - 4.6. na żądanie Urzędu inne dokumenty celem spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 88z ust. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.).
- 5. Składając oświadczenie do rejestracji podmiot powierzający wykonywanie pracy przedstawia dowód dokonania opłaty w wysokości 30 zł:**
- przelewem na konto nr **57 1050 1461 1000 0024 3698 1019** z opisem w tytule przelewu „Opłata za oświadczenie, nazwa podmiotu, imię i nazwisko cudzoziemca”
 - lub
 - potwierdzenie opłaty dokonanej za pomocą wpłatomatu znajdującego się na parterze Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach, ul. Szymanowskiego 6, z opisem „Opłata za oświadczenie”, nazwą podmiotu, imieniem i nazwiskiem cudzoziemca (wpisanym w polu krok 6 - opcjonalnie: wprowadź dodatkowy komentarz).
- 6. Opłata za rejestrację oświadczenia nie podlega zwrotowi po jej uiszczeniu.**
- 7. Pracownik Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach działając z upoważnienia Prezydenta Miasta Kielce wpisuje prawidłowo wypełnione oświadczenie (dostarczone wraz z kompletem załączników – punkt B.4 powyżej) do ewidencji lub w drodze decyzji administracyjnej odmawia wpisu. Wpisanie do ewidencji następuje w terminie 7 dni roboczych od dnia skompletowania oświadczenia oraz załączników, a w sprawach wymagających postępowania wyjaśniającego nie później, niż w terminie 30 dni od dnia skompletowania oświadczenia oraz załączników.**
- 8. Miejski Urząd Pracy w Kielcach, wpisując oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń, może określić późniejszy dzień rozpoczęcia pracy, niż określony w oświadczeniu, lecz nie wcześniejszy, niż dzień następujący po dniu wpisania oświadczenia do ewidencji oświadczeń.**
- 9. Zgodnie z art. 88z ust. 5 i 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.), odmowa wpisu do ewidencji oświadczeń następuje w formie decyzji, jeżeli z okoliczności wynika, że oświadczenie jest składane dla pozorów, będzie wykorzystane przez cudzoziemca w celu innym, niż praca deklarowana w oświadczeniu lub podmiot powierzający pracę nie dopełnia obowiązków związanych z prowadzeniem działalności lub powierzaniem pracy**

w szczególności, m.in.: nie posiada środków na pokrycie zobowiązań wynikających z powierzenia pracy, nie prowadzi działalności uzasadniającej powierzenie pracy, zalega z odprowadzaniem składek m.in. na ubezpieczenie społeczne, zalega z uiszczeniem podatków.

10. Decyzja odmowna wydawana jest zawsze, gdy podmiot powierzający pracę był karany w związku z powierzeniem pracy cudzoziemcom, tj. dopuścił się przestępstw lub poważnych naruszeń przepisów w zakresie zatrudniania cudzoziemców.
11. W przypadku decyzji odmownej, podmiot powierzający pracę ma możliwość odwołania się do organu drugiej instancji - ministra właściwego do spraw pracy.

C. Wybrane obowiązki podmiotu powierzającego pracę w związku z powierzaniem pracy na podstawie oświadczenia

1. Podmiot powierzający pracę, którego oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostało wpisane do ewidencji oświadczeń, ma obowiązek poinformować pisemnie Miejski Urząd Pracy w Kielcach o podjęciu (najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy) lub niepodjęciu (w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia pracy wskazanej w oświadczeniu) pracy przez cudzoziemca.
2. Podmiot powierzający pracę ma obowiązek uwzględnić warunki zawarte w oświadczeniu o powierzeniu pracy w umowie pisemnej z cudzoziemcem.
3. Podmiot powierzający pracę ma obowiązek stosowania się do zapisów rozporządzenia.