



# Miejski Urząd Pracy w Kielcach

ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, tel. (+48) 41-340-60-55, fax. (+48) 41-340-60-80  
kancelaria@mupkielce.praca.gov.pl, www.mupkielce.praca.gov.pl

## ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

<b>Data zgłoszenia oferty:</b>	<input type="checkbox"/> OFERTA ZGŁASZANA PO OTRZYMANIU Z MUP WSPARCIA W ZATRUDNIENIU – NALEŻY Podać RODZAJ WSPARCIA (np. prace interwencyjne, doposażenie st. pracy, dofinansowanie wynagrodzenia osób pow.50 r.ż., bon zatrudnieniowy, inne) .....
	<input type="checkbox"/> OFERTA ZGŁASZANA W CELU UZYSKANIA INFORMACJI STAROSTY na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającemu wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestr osób bezrobotnych i poszukujących pracy (należy dołączyć stosowny wniosek)

### Dane dotyczące pracodawcy

<b>Nazwa pracodawcy</b>	<b>NIP</b> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Adres pracodawcy</b>
	<b>PKD</b> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Nr telefonu:</b>

Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art.36 ust. 5f ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482, z późn. zm.)).  TAK  NIE

Forma prawna prowadzonej działalności

- Spółka .....  Spółdzielnia  Przedsiębiorstwo państwowe  
 Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą  inna (jaka?) .....

Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej?

TAK  NIE

Nr wpisu do KRAZ .....

Liczba zatrudnionych pracowników

Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień/kontakt z MUP w sprawie oferty w sposób elektroniczny lub telefoniczny  TAK  NIE

Imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów z MUP w sprawie zgłoszonej krajowej oferty pracy/telefon, e-mail, nr fax

### Dane dotyczące zgłaszanego miejsca pracy

<b>Nazwa stanowiska</b>	<b>Liczba wolnych miejsc pracy:</b> <input type="text"/> <input type="text"/> <b>w tym dla niepełnosprawnych:</b> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Adres miejsca wykonywania pracy</b>
<b>Nazwa zawodu</b>	<b>Ogólny zakres obowiązków:</b>	<b>Rodzaj umowy</b>
<b>Kod zawodu według Klasyfikacji Zawodów i Specjalności na potrzeby rynku pracy</b>		<input type="checkbox"/> na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> w zastępstwie <input type="checkbox"/> na czas określony <input type="checkbox"/> praca sezonowa <input type="checkbox"/> na okres próbny <input type="checkbox"/> zlecenie/o świadczenie usług <input type="checkbox"/> inna .....
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Wymiar czasu pracy/liczba godzin</b>	<b>System wynagrodzenia i wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto</b>
<b>System i rozkład czasu pracy/zmianowość</b>	<b>Okres zatrudnienia/wykonywania pracy</b>	<input type="checkbox"/> miesięczny .....
jedna zmiana <input type="checkbox"/>	<b>Godziny pracy</b>	<input type="checkbox"/> godzinowy .....
dwie zmiany <input type="checkbox"/>	od..... do.....	<input type="checkbox"/> akord .....
trzy zmiany <input type="checkbox"/>	<b>Data rozpoczęcia pracy</b>	<input type="checkbox"/> prowizja .....
inne (jakie?) <input type="checkbox"/>	.....	<input type="checkbox"/> inne .....
<b>Praca w dni wolne</b> <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		
<b>Czy oferta jest ofertą pracy tymczasowej?</b> <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		

## Dane dotyczące oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów do pracy

1. Poziom wykształcenia: ..... kierunek: .....
2. Umiejętności: .....
3. Uprawnienia: .....
4. Doświadczenie zawodowe: .....
5. Znajomość j. obcych (poziom znajomości): .....
6. Dodatkowe informacje: .....

W przypadku szczególnego zainteresowania zatrudnieniem kandydatów z państw EOG należy złożyć ofertę pracy na odrębnym formularzu, obowiązującym w tym zakresie, który zawiera dane uzupełniające.

## Preferowane formy kontaktu kandydatów do pracy z pracodawcą

telefoniczna ..... osobista w godz.: .....

e-mail ..... inna .....

## Dane dotyczące postępowania z ofertą pracy i dane uzupełniające

Okres aktualności oferty (oferta pracy jest aktualna do) .....

Częstotliwość kontaktów pomiędzy MUP a pracodawcą w sprawie oferty:

co 14 dni  inna: .....

Oferta pracy jest w tym samym czasie zgłoszona do innego urzędu pracy?  TAK  NIE

Wyrażam zgodę na podanie do informacji publicznej danych umożliwiających identyfikację pracodawcy  TAK  NIE  
(oferta otwarta) (oferta zamknięta)

Oczekuję dodatkowego upowszechnienia oferty pracy:

- w państwach EOG (jakich?) .....
- w innych powiatowych urzędach pracy (jakich?) .....

Wnioskowana liczba osób, która ma zostać skierowana do pracodawcy .....

W przypadku, gdy liczba osób zarejestrowanych spełniających określone powyżej wymagania jest większa niż liczba zgłoszonych miejsc pracy, możliwe jest zorganizowanie giełdy pracy lub udzielenie pomocy w doborze kandydatów do pracy na wniosek pracodawcy.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z klauzulą informacyjną dla pracodawców\* korzystających z usług Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach, dostępną na stronie internetowej [www.mupkielce.praca.gov.pl](http://www.mupkielce.praca.gov.pl) /Zakładka: Dokumenty do pobrania  TAK  NIE

\*dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (w tym w formie spółek cywilnych).

## PRACODAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ POWIADOMIĆ URZĄD O DEZAKTUALIZACJI OFERTY PRACY

### INFORMACJA DLA PRACODAWCY

Pracodawca zgłasza ofertę pracy do **jednego** powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy, albo innego wybranego przez siebie urzędu.

Miejski Urząd Pracy w Kielcach **nie może przyjąć** oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.

Miejski Urząd Pracy w Kielcach **może nie przyjąć** oferty pracy, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art.36 ust. 5a, e, f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482, z późn. zm.)).

Składając ofertę pracy, pracodawca akceptuje procedury związane z jej realizacją, w tym kierowanie przez urząd kandydatów do pracy spełniających wymagania oferty.

.....  
(data, podpis i pieczęć pracodawcy lub osoby przez niego upoważnionej)

### Adnotacje Urzędu Pracy:

Nr rej .....	Nr oferty .....	Sposób pozyskania oferty .....
--------------	-----------------	-----------------------------------

**Adnotacje dotyczące realizacji i aktualności oferty**Oferta została przyjęta do realizacji  TAK Data .....  NIE Przyczyna .....Oferta została podana do wiadomości publicznej:  na tablicy ogłoszeń  z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych (monitory ścienne)  zamieszczona w internetowej bazie ofert pracy  upubliczniona w innej formie przekazu – np. media

Oferta została upowszechniona w innych urządach pracy .....

Oferta przekazana do realizacji do innego urzędu .....

**Aktualizacja oferty:**

Ustalenia: .....	Ustalenia: .....	Ustalenia: .....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
..... (data pieczętka i podpis)	..... (data pieczętka i podpis)	..... (data pieczętka i podpis)

Data dezaktualizacji oferty .....

**Przyczyna dezaktualizacji/ Efekty realizacji oferty:**

- Zrealizowana przez urząd – pracodawca zatrudnił skierowaną osobę
- Zrealizowana w ramach pośrednictwa otwartego – pracodawca zatrudnił osobę, która dowiedziała się o ofercie za pośrednictwem urzędu
- Niezrealizowana – pracodawca wycofał ofertę (zdecydował nie zatrudniać pracownika)
- Niezrealizowana - brak w ewidencji urzędu kandydatów spełniających wymagania pracodawcy
- Upływ terminu
- Inne przyczyny dezaktualizacji

**Dane kandydata, który podjął pracę w ramach oferty (w przypadku zrealizowania oferty pracy przez urząd)**

Lp.	Imię i nazwisko osoby bezrobotnej	Numer ewidencyjny lub PESEL	Data przedstawienia oferty/ wydania skierowania	Data rozliczenia skierowania	Data podjęcia pracy	Podpis i pieczętka pracownika realizującego ofertę
1						
2						

.....  
(data zrealizowania oferty i podpis pośrednika pracy/doradcy klienta)