

ZASADY ORGANIZOWANIA PRAC INTERWENCYJNYCH OBOWIĄZUJĄCE W MIEJSKIM URZĘDZIE PRACY W KIELCACH

§ 1

Podstawy prawne

Organizacja prac interwencyjnych odbywa się na podstawie:

1. Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.);
2. Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r., str.1);
3. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 9 z późn.zm.);
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r. str. 45);
5. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 468 z późn. zm.);
6. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1) - zwanego RODO;
7. Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1781);
8. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.);
9. Niniejszych zasad.

§ 2

Definicje

Ikroć w Zasadach jest mowa o:

1. **Bezrobotnym** – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
2. **Prezydencie** – oznacza to Prezydenta Miasta Kielce, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa Dyrektor Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach lub inna upoważniona osoba;
3. **Dyrektorze** – oznacza to Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach lub inną upoważnioną osobę;
4. **Urządzie** – oznacza to Miejski Urząd Pracy w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25 –361 Kielce;
5. **Ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;

6. **Wnioskodawcy** – oznacza to:
 - 1) Pracodawcę – tj. jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;
 - 2) Przedsiębiorcę – tj. przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców;
7. **Pracach interwencyjnych** – oznacza to zatrudnienie bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej z prezydentem i ma na celu wsparcie-bezrobotnych.
8. **Umowie** – oznacza to umowę w sprawie organizacji prac interwencyjnych zawartą pomiędzy prezydentem a wnioskodawcą;
9. **Refundacji** – oznacza to refundację (zwrot) pracodawcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne, w wysokości uprzednio uzgodnionej w umowie;
10. **Minimalnym wynagrodzeniu** - oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszaną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1773).

§ 3

Warunki realizacji prac interwencyjnych

1. Prezydent na podstawie zawartej umowy zwraca pracodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy na okres od 3 do 12 miesięcy skierowanych bezrobotnych, część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę za każdego bezrobotnego, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca.
2. Pracodawca, stosownie do zawartej umowy, zatrudnia skierowanego bezrobotnego przez okres refundacji wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne oraz przez połowę okresu przysługiwania refundacji po zakończeniu okresu tej refundacji.
3. Okres zatrudnienia po zakończeniu refundacji ulega przedłużeniu o okres udzielonego przez pracodawcę urlopu bezpłatnego.
4. Bezrobotny może być skierowany do prac interwencyjnych do przedsiębiorcy niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców.

§ 4

1. Wniosek o organizację prac interwencyjnych może złożyć podmiot:
 - 1) jeżeli osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o organizację prac interwencyjnych lub osoby nim zarządzające w okresie ostatnich dwóch lat nie były prawomocnie skazane za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) który na dzień złożenia wniosku nie zalega z:
 - a) wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom,
 - b) z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,

- c) opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) opłacaniem innych danin publicznych;
 - 3) w stosunku do którego nie toczy się postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację;
 - 4) który w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie został prawomocnie ukarany za wykroczenie lub prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko przepisom prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy lub w innych uzasadnionych przypadkach,
 - 5) który nie jest objęty sankcjami, o których mowa w ustawie z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ani nie są powiązani z podmiotem objętym ww. sankcjami (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2. Wszystkie warunki wymienione w ust. 1 muszą być spełnione łącznie.
 3. W celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w ust. 1 pkt 1, osoby reprezentujące podmiot ubiegający się o organizowanie prac interwencyjnych lub wszystkie osoby nim zarządzające składają oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (Załącznik nr 3 do wniosku o organizowanie prac interwencyjnych).

§ 5

Procedura naboru i rozpatrywania wniosków o organizowanie prac interwencyjnych

1. Składanie wniosków o organizowanie prac interwencyjnych rozpoczyna się po ukazaniu na stronie internetowej Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach <http://mupkielce.praca.gov.pl> komunikatu o rozpoczęciu naboru.
2. Wnioski można składać, aż do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w danym roku, co również jest ogłoszone stosownym komunikatem dyrektora opublikowanym na stronie internetowej urzędu <http://mupkielce.praca.gov.pl>.
3. Jeżeli po zamknięciu naboru wniosków, urząd będzie dysponował środkami pieniężnymi odzyskanymi z niezrealizowanych umów w danym roku, a wysokość tych środków nie będzie uzasadniała ponownego rozpoczęcia naboru wniosków, wówczas Prezydent w trybie indywidualnym podejmie decyzję o ich przeznaczeniu.
4. Prawidłowo oraz czytelnie wypełniony wniosek o zawarcie umowy, dostępny na stronie internetowej urzędu <http://mupkielce.praca.gov.pl> w zakładce „Dokumenty do pobrania” wraz z wymaganymi załącznikami, wnioskodawca składa w siedzibie Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach lub przesyłając oryginał wniosku za pośrednictwem operatora pocztowego na adres urzędu. Dopuszcza się możliwość złożenia wniosku drogą elektroniczną za pośrednictwem indywidualnego konta na portalu usług elektronicznych PSZ - praca.gov.pl (PSZ-WBZAS) lub e-doręczenie (edoręczenia.gov.pl).
W przypadku przesyłania dokumentów drogą elektroniczną wniosek oraz załączniki do wniosku muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
5. W przypadku, gdy wniosek zostanie nieprawidłowo wypełniony lub jest niekompletny prezydent wyznacza wnioskodawcy 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Prezydent może zażądać dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.
7. Urząd zastrzega sobie możliwość weryfikacji dokumentów i oświadczeń przedstawionych przez wnioskodawcę np. w bazie CEiDG, GUS, KRS oraz w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 53 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

§ 6

1. Przy rozpatrywaniu wniosków o organizację prac interwencyjnych brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - a) miejsce wykonywania pracy w ramach prac interwencyjnych,
 - b) ilość osób bezrobotnych posiadających wymagane przez pracodawcę kwalifikacje,
 - c) racjonalność wydatkowania środków na ww. cel,
 - d) dotychczasowe wywiązywanie się wnioskodawcy z zawartych z urzędem umów z wnioskowanego zakresu, w ciągu 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
 - e) przyczyny i konsekwencji przerwania realizacji stażu, o których mowa w art. 116 ust. 6 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
2. Prezydent, kierując bezrobotnego do prac interwencyjnych, bierze pod uwagę jego wiek, stan zdrowia oraz rodzaje uprzednio wykonywanej pracy.
3. Pierwszeństwo w skierowaniu przysługuje bezrobotnym:
 - a) posiadającym Kartę Dużej Rodziny, o której mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
 - b) powyżej 50. roku życia,
 - c) bez kwalifikacji zawodowych,
 - d) niepełnosprawnym,
 - e) długotrwale bezrobotnym,
 - f) będącym osobami do 30. roku życia,
 - g) samotnie wychowującym co najmniej jedno dziecko.
4. Prezydent nie może skierować bezrobotnego do prac interwencyjnych, jeżeli w okresie ostatnich 90 dni bezrobotny był zatrudniony w ramach tych prac lub robót publicznych u danego pracodawcy.
5. Wnioskodawca, który ubiega się o organizowanie prac interwencyjnych, a w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku jako organizator stażu przerwał realizację stażu bez uzasadnionej przyczyny lub przerwanie stażu zostało dokonane przez Prezydenta z powodu niezrealizowanie przez niego jako organizatora stażu programu stażu lub niedotrzymanie warunków jego odbywania – nie może korzystać z prac interwencyjnych.
6. Prace interwencyjne nie mogą być organizowane w WUP, PUP oraz biurach poselskich, senatorskich i poselsko-senatorskich.
7. Do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych mogą zostać skierowane osoby bezrobotne zarejestrowane w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach.
8. Poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej może korzystać z prac interwencyjnych na zasadach takich jak bezrobotny.

§ 7

1. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o organizację prac interwencyjnych prezydent powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
2. Pismo informujące o sposobie rozpatrzenia wniosku o organizację prac interwencyjnych dla osób bezrobotnych nie jest decyzją administracyjną i nie przysługuje od niego odwołanie.
3. Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego dokonywana w ramach prac interwencyjnych udzielana jest zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis, określonymi w przepisach powołanych w § 1 ust. 2 - 5 niniejszych zasad i może zostać

przyznana, o ile nie przekroczy dopuszczalnego limitu pomocy de minimis określonego dla danego przeznaczenia pomocy.

4. Jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy o organizowanie prac interwencyjnych wnioskodawca otrzyma pomoc publiczną lub pomoc de minimis jest zobowiązany złożyć stosowne oświadczenie o uzyskanej pomocy.

§ 8

Umowa o organizowanie prac interwencyjnych

1. W przypadku uwzględnienia wniosku, prezydent zawiera z wnioskodawcą umowę o organizowanie prac interwencyjnych.
2. W umowie o zorganizowanie prac interwencyjnych ustala się w szczególności:
 - 1) liczbę bezrobotnych, którzy zostaną skierowani do prac interwencyjnych,
 - 2) łączny okres, na jaki zostanie zatrudniona skierowana osoba bezrobotna,
 - 3) rodzaj i miejsce wykonywanych prac interwencyjnych,
 - 4) wysokość refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne,
 - 5) obowiązek informowania prezydenta, o każdym przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym oraz o zmianach w zawartej z bezrobotnym umowie o pracę,
 - 6) obowiązek utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez wymagany okres,
 - 7) obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy na warunkach określonych w ustawie, w przypadku nieutrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez wymagany okres, a także w innych przypadkach określonych w umowie.
3. Rozpoczęcie zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy w sprawie organizowania prac interwencyjnych oraz po wydaniu i rozliczeniu skierowania przez bezrobotnego.
4. Skierowanie osoby bezrobotnej następuje w wyniku zgłoszenia przez wnioskodawcę oferty pracy na stanowisko utworzone w ramach przyznanej refundacji. Realizacja oferty pracy odbywa się zgodnie obowiązującymi przepisami i trybem postępowania w zakresie przyjmowania, realizowania i upowszechniania ofert pracy.
5. Umowa o organizowanie prac interwencyjnych zawiera w szczególności zobowiązanie wnioskodawcy do:
 - 1) zatrudnienia skierowanej przez urząd osoby bezrobotnej na stanowisku określonym w umowie;
 - 2) zawarcia umowy o pracę ze skierowanym bezrobotnym w pełnym wymiarze czasu pracy na łączny okres, wskazany w §3 ust. 2 niniejszych kryteriów i dostarczenia do urzędu kserokopii zawartej umowy o pracę wraz z dokumentem potwierdzającym zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych w ZUS (deklaracja ZUS ZUA);
 - 3) utrzymania zatrudnienia skierowanej osoby bezrobotnej przez cały okres zobowiązaniowy wynikający z umowy o organizowanie prac interwencyjnych;
 - 4) niezwłocznego (najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych) informowania urzędu o każdym przypadku wcześniejszego rozwiązania, bądź wygaśnięcia umowy o pracę zawartej ze skierowanym bezrobotnym oraz o wszelkich zmianach dokonanych w tej umowie;
 - 5) uzupełnienia stanowiska pracy w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 albo art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy albo wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu o którym mowa w §3 ust. 2 niniejszych kryteriów;
 - 6) niezwłocznego informowania urzędu o każdej okoliczności mającej wpływ na realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

6. Rozwiązanie umowy o pracę na mocy porozumienia stron, bez względu na inicjatora takiego działania, lub wypowiedzenie jej przez pracodawcę będzie równoznaczne z niewywiązaniem się przez wnioskodawcę z warunku dotyczącego zatrudniania skierowanej osoby bezrobotnej przez okres wynikający z umowy, co spowoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy.
7. Przerwa pomiędzy ustaniem stosunku pracy skierowanej osoby bezrobotnej, a zatrudnieniem kolejnej osoby bezrobotnej skierowanej przez urząd nie przedłuża okresu refundacji, a jedynie wydłuża okres zatrudnienia następujący po okresie refundacji.
8. Urząd zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji zawartej umowy.

§ 9

Wypłata refundacji wynagrodzenia

1. Refundacja części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne zatrudnionych pracowników w ramach zawartej umowy o organizację prac interwencyjnych wypłacana jest na podstawie składanych w terminie określonym w umowie wniosków o refundację.
2. Do wniosku o refundację należy dołączyć:
 - a) kserokopie listy płac (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) wraz z potwierdzeniem przelewu wynagrodzenia lub z czytelnym potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia (w przypadku, gdy pracownik odebrał wynagrodzenie w gotówce);
 - b) deklarację ZUS DRA wraz z potwierdzeniem przelewu składek do ZUS;
 - c) deklarację ZUS RCA oraz RSA (w przypadku gdy występuje).
3. W przypadku nieterminowego złożenia wniosku, refundacja za miesiąc którego dotyczy wniosek, nie będzie dokonana.
- 3a. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek wnioskodawcy, dyrektor może wyrazić zgodę na dokonanie refundacji w przypadku nieterminowego złożenia wniosku o refundację.
4. W sytuacji, gdy poniesione przez pracodawcę koszty wynagrodzenia są niższe niż wyliczone w oparciu o zawartą umowę o organizowanie prac interwencyjnych, refundacja wynagrodzenia dokonana na rzecz pracodawcy będzie obejmowała jedynie część kosztów faktycznie poniesionych.
5. Wnioskodawca nie może otrzymać finansowania formy pomocy w postaci prac interwencyjnych z Funduszu Pracy w części, w której te same koszty zostały sfinansowane z innych środków publicznych. W przypadku sfinansowania z Funduszu Pracy tych samych kosztów, na które zostały przekazane inne środki publiczne, środki Funduszu Pracy podlegają zwrotowi w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zwrotu. Zwrot środków następuje z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania środków.

§ 10

Zwrot wypłaconej refundacji

1. Wnioskodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania prezydenta w przypadku :
 - a) naruszenia istotnych warunków umowy;
 - b) naruszenia warunków utrzymania skierowanego bezrobotnego w zatrudnieniu w okresach, o których mowa w § 3 ust. 1 – 3 niniejszych zasad;
 - c) złożenia niezgodnych z prawdą zaświadczeń lub oświadczeń w zakresie, o którym mowa w art. 138 ust. 3 oraz ust. 8 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
 - d) odmowy przyjęcia skierowanego na zwolnione stanowisko pracy.

2. W przypadku braku możliwości skierowania przez urząd na zwolnione stanowisko pracy bezrobotnego posiadającego wymagane przez wnioskodawcę kwalifikacje, wnioskodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

§ 13

Postanowienia końcowe

Zasady wprowadza się do stosowania od dnia 9 marca 2026 r.