



ul. Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce, tel. (+48) 41-340-60-55, fax. (+48) 41- 340-60-80
kancelaria@mupkielce.praca.gov.pl, www.mupkielce.praca.gov.pl

Data zgłoszenia oferty: 	☐ OFERTA ZGŁASZANA PO OTRZYMANIU Z MUP WSPARCIA W ZATRUDNIENIU – NALEŻY PODAĆ RODZAJ WSPARCIA (np. prace interwencyjne, doposażenie st. pracy, dofinansowanie wynagrodzenia osób pow.50 r.ż., bon zatrudnieniowy, inne)
	☐ OFERTA ZGŁASZANA W CELU UZYSKANIA INFORMACJI STAROSTY na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającemu wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestr osób bezrobotnych i poszukujących pracy (należy dołączyć stosowny wniosek)

Nazwa pracodawcy	NIP	Adres pracodawcy
	PKD - -	Nr telefonu:

Forma prawna prowadzonej działalności

☐ Spółka	☐ Spółdzielnia	☐ Przedsiębiorstwo państwowe
☐ Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą	☐ inna (jaka?)	

Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej? ☐ TAK ☐ NIE Nr wpisu do KRAZ	Liczba zatrudnionych pracowników
--	--

Wyrażam zgodę na otrzymywanie powiadomień/kontakt z MUP w sprawie oferty w sposób elektroniczny lub telefoniczny ☐ TAK ☐ NIE

Imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktów z MUP w sprawie zgłoszonej krajowej oferty pracy/telefon, e-mail, nr fax

Nazwa stanowiska 	Liczba wolnych miejsc pracy: <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> w tym dla niepełnosprawnych: <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					Adres miejsca wykonywania pracy
Nazwa zawodu Kod zawodu według Klasyfikacji Zawodów i Specjalności na potrzeby rynku pracy 	Ogólny zakres obowiązków: 	Rodzaj umowy ☐ na czas nieokreślony ☐ w zastępstwie ☐ na czas określony ☐ praca sezonowa ☐ na okres próbny ☐ zlecenie/o świadczenie usług ☐ inna				

System i rozkład czasu pracy/zmianowość jedna zmiana ☐ dwie zmiany ☐ trzy zmiany ☐ inne (jakie?) ☐	Wymiar czasu pracy/liczba godzin Okres zatrudnienia/wykonywania pracy Godziny pracy od..... do.....	System wynagrodzenia i wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto ☐ miesięczny ☐ godzinowy ☐ akord ☐ prowizja ☐ inne
	Data rozpoczęcia pracy	
Praca w dni wolne ☐ TAK ☐ NIE		

Czy oferta jest ofertą pracy tymczasowej? ☐ TAK ☐ NIE

Dane dotyczące oczekiwań pracodawcy wobec kandydatów do pracy

1. Poziom wykształcenia:kierunek:.....
2. Umiejętności:.....
3. Uprawnienia:
4. Doświadczenie zawodowe:
5. Znajomość j. obcych (poziom znajomości)*:.....
6. Dodatkowe informacje:

W przypadku szczególnego zainteresowania zatrudnieniem kandydatów z państw EOG należy złożyć ofertę pracy na odrębnym formularzu, obowiązującym w tym zakresie, który zawiera dane uzupełniające.

Preferowane formy kontaktu kandydatów do pracy z pracodawcą

telefoniczna osobista w godz.:

e-mail inna

Dane dotyczące postępowania z ofertą pracy i dane uzupełniające

Okres aktualności oferty (oferta pracy jest aktualna do)

Częstotliwość kontaktów pomiędzy MUP a pracodawcą w sprawie oferty:

☐ co 14 dni ☐ inna:

Oferta pracy jest w tym samym czasie zgłoszona do innego urzędu pracy? ☐ TAK ☐ NIE

Wyrażam zgodę na podanie do informacji publicznej danych umożliwiających identyfikację pracodawcy ☐ TAK ☐ NIE
(oferta otwarta) (oferta zamknięta)

Oczekuję dodatkowego upowszechnienia oferty pracy:

- w państwach EOG (jakich?).....
- w innych powiatowych urzędach pracy (jakich?)

Wnioskowana liczba osób, która ma zostać skierowana do pracodawcy

W przypadku, gdy liczba osób zarejestrowanych spełniających określone powyżej wymagania jest większa niż liczba zgłoszonych miejsc pracy, możliwe jest zorganizowanie giełdy pracy lub udzielenie pomocy w doborze kandydatów do pracy na wniosek pracodawcy.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z klauzulą informacyjną dla pracodawców* korzystających z usług Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach, dostępną na stronie internetowej www.mupkielce.praca.gov.pl /Zakładka: Dokumenty do pobrania ☐ TAK ☐ NIE

*dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (w tym w formie spółek cywilnych).

PRACODAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ POWIADOMIĆ URZĄD O DEZAKTUALIZACJI OFERTY PRACY

INFORMACJA DLA PRACODAWCY

Pracodawca zgłasza ofertę pracy do **jednego** powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy, albo innego wybranego przez siebie urzędu.

Miejski Urząd Pracy w Kielcach **nie może przyjąć** oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.

Miejski Urząd Pracy w Kielcach **może nie przyjąć** oferty pracy, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art.36 ust. 5a, e, f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 214).

Składając ofertę pracy, pracodawca akceptuje procedury związane z jej realizacją, w tym kierowanie przez urząd kandydatów do pracy spełniających wymagania oferty.

.....
(data, podpis i pieczęć pracodawcy lub osoby przez niego upoważnionej)

Adnotacje Urzędu Pracy:

Nr rej	Nr oferty	Sposób pozyskania oferty
--------------	-----------------	--------------------------------

.....
(data, podpis i pieczęć pośrednika pracy/doradcy klienta przyjmującego ofertę)

Adnotacje dotyczące realizacji i aktualności oferty	

Oferta została przyjęta do realizacji ☐ TAK Data ☐ NIE Przyczyna

Oferta została podana do wiadomości publicznej: ☐ na tablicy ogłoszeń ☐ z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych (monitory ścienne) ☐ zamieszczona w internetowej bazie ofert pracy ☐ upubliczniona w innej formie przekazu – np. media
Oferta została upowszechniona w innych urzędach pracy

Oferta przekazana do realizacji do innego urzędu

Aktualizacja oferty:	
----------------------	--

Ustalenia:

.....

.....

.....

.....

..... (data pieczętka i
podpis)

Ustalenia:

.....

.....

.....

.....

..... (data pieczętka i podpis)

Ustalenia:

.....

.....

.....

.....

(data pieczęćka i podpis)

Data dezaktualizacji oferty

Przyczyna dezaktualizacji/ Efekty realizacji oferty:	
--	--

- ☐ Zrealizowana przez urząd – pracodawca zatrudnił skierowaną osobę
 - ☐ Zrealizowana w ramach pośrednictwa otwartego – pracodawca zatrudnił osobę, która dowiedziała się o ofercie za pośrednictwem urzędu
 - ☐ Niezrealizowana – pracodawca wycofał ofertę (zdecydował nie zatrudniać pracownika)
 - ☐ Niezrealizowana - brak w ewidencji urzędu kandydatów spełniających wymagania pracodawcy
 - ☐ Upływ terminu
 - ☐ Inne przyczyny dezaktualizacji

Dane kandydata, który podjął pracę w ramach oferty (w przypadku zrealizowania oferty pracy przez urząd)	
--	--

Lp.	Imię i nazwisko osoby bezrobotnej	Numer ewidencyjny lub PESEL	Data przedstawienia oferty/ wydania skierowania	Data rozliczenia skierowania	Data podjęcia pracy	Podpis i pieczętka pracownika realizującego ofertę
1						
2						

.....
(data zrealizowania oferty i podpis pośrednika pracy/doradcy klienta)