



ZASADY REALIZACJI BONU NA ZASIEDLENIE OBOWIĄZUJĄCE W MIEJSKIM URZĘDZIE PRACY W KIELCACH

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne (podstawy prawne i definicje)

§ 1

Bon na zasiedlenie udzielany jest na podstawie:

1. Art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1482 z późn. zm.);
2. Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r. str. 1);
3. Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r. str. 9);
4. Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r. str. 45);
5. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. 2018 r., poz.362 z późn.zm.);
6. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str. 1) - zwanego RODO;
7. Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 1471);
8. Niniejszych zasad.

§ 2

Ilekroć w zasadach jest mowa o:

1. **Prezydencie** – oznacza to Prezydenta Miasta Kielce, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa Dyrektor Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach lub inna upoważniona osoba;
2. **Urzędzie** – oznacza to Miejski Urząd Pracy w Kielcach, ul. Karola Szymanowskiego 6, 25 – 361 Kielce;
3. **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
4. **Bezrobotnym** – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
5. **Pracodawcy** - oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;
6. **Umowie** – należy przez to rozumieć umowę cywilnoprawną zawartą pomiędzy prezydentem a bezrobotnym.
7. **Minimalnym wynagrodzeniu** - oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszaną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177).

ROZDZIAŁ II

Warunki realizacji bonu na zasiedlenie

§ 3

1. **Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia** prezydent, na podstawie indywidualnego planu działania, może przyznać bon na zasiedlenie bezrobotnemu, który zamierza podjąć poza miejscem dotychczasowego zamieszkania - zatrudnienia, inną pracę zarobkową lub działalności gospodarczej jeżeli:
 - a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;
 - b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godz. dziennie;

c) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.

Wyżej wymienione warunki muszą zostać spełnione łącznie.

2. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
3. Pomoc finansowa udzielana na podstawie przyznanego bonu na zasiedlenie wypłacana jest jednorazowo na wskazany rachunek bankowy bezrobotnego.

§ 4

1. W celu otrzymania bonu na zasiedlenie bezrobotny składa w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach poprawnie wypełniony wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie, dostępny na stronie internetowej urzędu <http://mupkielce.praca.gov.pl>.
2. Nabór wniosków o przyznanie bonu na zasiedlenie ma charakter ciągły co oznacza, że wnioski mogą być składane na bieżąco, aż do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w danym roku w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach.
3. Rozpoczęcie lub zakończenie naboru zostaje ogłoszone stosownym komunikatem dyrektora opublikowanym na stronie internetowej urzędu <http://mupkielce.praca.gov.pl>.
4. Złożenie wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie nie jest gwarancją jego przyznania.
5. Doradca klienta, opiniując wniosek bezrobotnego o przyznanie bonu na zasiedlenie, bierze pod uwagę:
 - a) indywidualną sytuację wnioskodawcy na lokalnym rynku pracy,
 - b) spełnienie przez osobę bezrobotną kryteriów ustawowych umożliwiających przyznanie bonu na zasiedlenie,
 - c) aktywność osoby bezrobotnej w procesie poszukiwania pracy na lokalnym rynku pracy,
 - d) racjonalność wydatkowania środków publicznych na ww. cel.
6. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku prezydent powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
7. Pismo informujące o sposobie rozpatrzenia wniosku nie jest decyzją administracyjną i nie przysługuje od niego odwołanie.

§ 5

1. W przypadku uwzględnienia wniosku, prezydent zawiera z bezrobotnym umowę w zakresie realizacji bonu na zasiedlenie i wydaje bezrobotnemu bon na zasiedlenie.

2. Bezrobotny po zawarciu umowy w zakresie realizacji bonu na zasiedlenie i otrzymaniu bonu podejmuje zatrudnienie, inną pracę zarobkową bądź działalność gospodarczą.
3. Zawarcie umowy w zakresie bonu na zasiedlenie i wydanie bonu na zasiedlenie nie jest możliwe w przypadku gdy bezrobotny po złożeniu wniosku utraci status osoby bezrobotnej.

ROZDZIAŁ III

Obowiązki osoby bezrobotnej, która otrzymała bon na zasiedlenie

§ 6

1. Osoba bezrobotna, której przyznano bon na zasiedlenie zobowiązana jest:
 - a) **do 30 dni** od dnia otrzymania bonu dostarczyć do urzędu dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania lub czasu dojazdu do pracy, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. b zasad;
 - b) **do 7 dni**, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej dostarczyć do urzędu oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej,
 - c) **do 7 dni** od dnia podjęcia nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej dostarczyć do urzędu oświadczenie o podjęciu nowego zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku dotyczącego odległości od dotychczasowego miejsca zamieszkania lub czasu dojazdu do pracy, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. b zasad;
 - d) **do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, posiadanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.
2. Dopuszcza się sytuację, w której bezrobotny – w celu osiągnięcia łącznego wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie – podejmie pracę u kilku pracodawców.
3. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) **pkt a, b i c** - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania prezydenta;
 - 2) **pkt d** - kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy

zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania prezydenta.

4. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie osobom, które podejmą działalność gospodarczą stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis. Dniem udzielenia pomocy jest dzień przedstawienia urzędowi dokumentu świadczącego o podjęciu działalności gospodarczej. Wraz z tym dokumentem, prowadzący działalność gospodarczą posiadacz bonu na zasiedlenie, zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:
 - a) wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, którego wzór został określony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014 r., poz. 1543),
 - b) informację o wartości pomocy de minimis, którą ewentualnie otrzymał do czasu złożenia dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności.
5. Prezydent wydaje posiadaczowi bonu, który podjął działalność gospodarczą zaświadczenie potwierdzające wartość i charakter udzielonej pomocy.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§ 7

Zasady wprowadza się do stosowania od 27 grudnia 2019 r.