



( nr w rejestrze MUP – wypełnia urząd )

( miejscowość, data )

Miejski Urząd Pracy w Kielcach  
Centrum Aktywizacji Zawodowej

## WNIOSEK o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej

Podstawa prawna: art. 46 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380)

### 1. Dane wnioskodawcy:

- imię i nazwisko: .....
- PESEL:  NIP:  -  -
- telefon: ..... e – mail: .....
- adres miejsca zamieszkania: .....
- adres miejsca zameldowania (właściwe zaznaczyć X):
  - stałego: .....
  - tymczasowego: .....
- adres do korespondencji: .....

### 2. Kwota wnioskowanego dofinansowania: ..... w tym:

- zakupy: .....
- usługi: .....
- usługi i materiały reklamowe: .....
- koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem działalności gospodarczej: .....

### 3. Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków (właściwe zaznaczyć X):

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> poręczenie                     | <input type="checkbox"/> weksel z poręczeniem wekslowym (aval)                  |
| <input type="checkbox"/> gwarancja bankowa              | <input type="checkbox"/> blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym     |
| <input type="checkbox"/> zastaw na prawach lub rzeczach | <input type="checkbox"/> akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika |

### 4. Symbol podklasy rodzaju planowanej działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności

(PKD z 2007 roku):  i przedmiot planowanej działalności gospodarczej: .....

5. Informacja o siedzibie, miejscu wykonywania planowanej działalności gospodarczej, miejscu przechowywania narzędzi zakupionych w ramach planowanej działalności gospodarczej (*adres*) oraz rodzaj tytułu prawnego do lokalu / nieruchomości:

- adres zakładu głównego (*siedziba*): .....
- .....
- adres wykonywania działalności: .....
- .....
- adres miejsca przechowywania środków trwałych, maszyn, urządzeń: .....
- .....

*(na potwierdzenie załączyć odpowiednie dokumenty lub oświadczenie, o których mowa w § 5 ust. 1. Kryteriów w sprawie dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej obowiązujących w MUP Kielce)*

6. Stan zadłużenia wnioskodawcy:

- wobec Skarbu Państwa: .....
- wobec innych osób prawnych i fizycznych: .....

7. Wykształcenie, doświadczenie i umiejętności w kontekście przydatności do planowanego przedsięwzięcia:

.....  
.....

8. Czy wnioskodawca prowadził w przeszłości działalność gospodarczą? (*właściwie zaznaczyć X*)

TAK

NIE

Jeżeli tak, proszę podać:

- okres prowadzenia działalności: od ..... do .....
- rodzaj działalności: .....

9. Czy wnioskodawca posiadał wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku: (*właściwie zaznaczyć X*)\*

TAK

NIE

*\*wypełnia wnioskodawca, który jest bezrobotnym, absolwentem CIS, absolwentem KIS*

10. Czy wnioskodawca korzystał ze środków pomocy publicznej? (*właściwie zaznaczyć X*)

TAK

NIE

11. Czy wnioskodawca będzie czynnym podatnikiem VAT? (*właściwie zaznaczyć X*)

TAK

NIE

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy )

**OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**  
*(wspólne dla wszystkich wnioskodawców)*

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

- ▶ zapoznałem się z treścią *Kryteriów w sprawie dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej obowiązujących w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach*;
  
- ▶ wykorzystam przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem, a zakupione z otrzymanych środków sprzęt i urządzenia będą służyć planowanej przeze mnie działalności gospodarczej;
  
- ▶ zobowiązuję się do niezwłocznego informowania urzędu o wszelkich zmianach wynikłych po dniu złożenia wniosku, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się z umowy o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy )

## **Załączniki wymagane do wniosku:**

### **I. Załączniki do wniosku:**

1. Oświadczenia wnioskodawcy i współmałżonka (*jeśli dotyczy*) wraz ze zgodą współmałżonka na ubieganie się wnioskodawcy o środki na podjęcie działalności gospodarczej (*załącznik Nr 1/1a*).
2. Opis przedsięwzięcia (*załącznik Nr 2*).
3. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności oraz źródła ich finansowania (*załącznik Nr 3*).
4. Specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania (*załącznik Nr 4*).
5. Uzasadnienie zakupów (*załącznik Nr 5*).
6. Analiza SWOT (*załącznik Nr 6*).
7. Oświadczenia wnioskodawcy – *dotyczy tylko bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS* (*załącznik Nr 7*).
8. Oświadczenia wnioskodawcy – *dotyczy tylko opiekuna* (*załącznik Nr 8*).
9. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (*załącznik Nr 9*).
10. Formularz oświadczenia wnioskodawcy o sytuacji majątkowej - *w przypadku zaproponowania zabezpieczenia zwrotu przyznanych środków w postaci aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika* (*załącznik Nr 10*).
11. Klauzula informacyjna (dot. rozporządzenia RODO) składana przez wnioskodawcę i współmałżonka wnioskodawcy.

Formularze (poz. 9, 10, 11) do pobrania ze strony urzędu <http://mupkielce.praca.gov.pl> w zakładce *Dla bezrobotnych i poszukujących pracy – dokumenty do pobrania.*

### **II. Dokumenty niezbędne do oceny spełnienia wymogów formalnych wniosku wskazane w § 5 Kryteriów w sprawie dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej obowiązujących w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach:**

12. Informacja o miejscu prowadzenia planowanej działalności gospodarczej (*oświadczenie, umowa najmu/dzierżawy/użyczenia lub inny tytuł prawny do lokalu*).
13. Zgoda współwłaściciela/li na prowadzenie w lokalu działalności gospodarczej przez wnioskodawcę – *w przypadku współwłasności*.
14. Dokumenty potwierdzające wykreślenie wpisu do CEIDG - *w przypadku wnioskodawców, którzy prowadzili działalność gospodarczą przed terminem rejestracji w urzędzie*.
15. Dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia i zezwolenia, licencje, koncesje, wynikające z przepisów szczególnych nakładających obowiązek ich posiadania przy wykonywaniu określonego rodzaju działalności gospodarczej – *jeśli dotyczy*.
16. Zaświadczenie o figurowaniu w ewidencji osób bezrobotnych lub poszukujących pracy wraz z informacją o ustaleniu IPD, z którego wynika możliwość udzielenia wnioskowanej pomocy – *tylko w przypadku, gdy bezrobotny lub opiekun zarejestrowany jest w innym urzędzie pracy i zamierza prowadzić działalność gospodarczą na terenie miasta Kielce*.

Dokumenty należy przedłożyć w oryginale, lub notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem ich kserokopie, ewentualnie kserokopie wraz z oryginałami do wglądu dla pracownika urzędu przyjmującego dokument.

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

▶ Imię i nazwisko: .....

▶ Stan cywilny (*właściwie zaznaczyć X*):

panna/kawaler

mężatka/żonaty

wdowa/wdowiec\*

rozwiedziony/rozwiedziona\*

*\*załączyć odpowiednie dokumenty*

▶ Stan majątkowy (*środki trwałe, nieruchomości, akcje – podać wartość*): .....

▶ Oświadczenie o wspólnocie lub rozdzielności majątkowej (*właściwie zaznaczyć X*):

pozostaję w ustawowej małżeńskiej wspólnocie majątkowej

posiadam rozdzielność majątkową\*

*\*załączyć odpowiednie dokumenty*

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy )

***Uwaga!***

***W przypadku pozostawania przez wnioskodawcę w ustawowej małżeńskiej wspólnocie majątkowej prosimy wypełnić również oświadczenie współmałżonka (załącznik Nr 1a)***

## OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA

- ▶ Imię i nazwisko: .....
- ▶ Adres: .....
- ▶ PESEL:
- ▶ Czy współmałżonek prowadzi działalność gospodarczą? (właściwie zaznaczyć X)
- TAK  NIE
- ▶ Dokument uprawniający do prowadzenia działalności: .....
- ▶ Czy numer PKD prowadzonej działalności jest taki sam jak wskazany w niniejszym wniosku w pkt 4? (właściwie zaznaczyć X – jeśli dotyczy)
- TAK  NIE
- ▶ Miejsce zatrudnienia – jeśli dotyczy (nazwa i adres zakładu pracy): .....
- .....
- ▶ Średnie miesięczne wynagrodzenie (brutto): .....
- ▶ Czy posiada zadłużenia? (z jakiego tytułu, wysokość) .....
- ▶ Stan majątkowy (środki trwałe, nieruchomości, akcje – podać wartość): .....
- ▶ Liczba osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym: .....

Lp.	Stopień pokrewieństwa	Wiek
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

*( stopień pokrewieństwa oraz wiek osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym )*

**Wyrażam zgodę na ubieganie się przez mojego współmałżonka o środki na podjęcie działalności gospodarczej**

.....  
( czytelny podpis współmałżonka )

*Wiarygodność podanych w oświadczeniu danych stwierdzam własnoręcznym podpisem i oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z treścią art. 233 § 1 k.k., który brzmi: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”*

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy )

.....  
( czytelny podpis współmałżonka )

## OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Opis planowanej działalności:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Opis oferowanych produktów/usług (z podkreśleniem korzyści dla klienta):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Miejsce i źródła zaopatrzenia - analiza rynku przyszłych dostawców:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Opis rynku, na którym firma zamierza działać (analiza konkurencji):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Przewidywana rentowność przedsięwzięcia (*kalkulacja przychodów i kosztów*):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Zezwolenia do prowadzenia działalności (*licencje, koncesje, uprawnienia – jeśli są wymagane*):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Opis działań marketingowych (*planowana reklama i promocja*):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Motywy podejmowania działalności gospodarczej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Kierunek rozwoju firmy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
( *miejsowość, data* )

.....  
( *czytelny podpis wnioskodawcy* )



## KALKULACJA KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z PODJĘCIEM DZIAŁALNOŚCI ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.
<b><i>Oplaty urzędowe związane z uruchomieniem działalności</i></b>			
<b>Środki własne</b>  1.	a)		
	b)		
<b>RAZEM</b>			
<b><i>Nakłady związane z lokalem</i></b>			
<b>Środki własne</b>  2.	a) zakup lokalu:		
	b) adaptacja lokalu ( <i>wymienić zakres prac</i> ) – tj. ....		
<b>RAZEM</b>			
<b><i>Nakłady na zakup maszyn i urządzeń</i></b>			
<b>Środki własne</b>  3.	a)		
	b)		
<b>RAZEM</b>			

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.
<b><i>Nakłady na zakup surowców, towarów, materiałów</i></b>			
<b>Środki własne</b>	a)		
	b)		
<b>RAZEM</b>			
<b><i>Inne poniesione koszty (wymienić jakie)</i></b>			
<b>Środki własne</b>	a)		
	b)		
<b>RAZEM</b>			
<b>I. OGÓLEM ŚRODKI WŁASNE (poz. 1 – 5)</b>			<b>I.</b>
<b><i>Nakłady z innych źródeł finansowania (nie wymienione w poz. 1 – 5)</i></b>			
<b>Inne źródła finansowania</b>	a)		
	b)		
<b>II. OGÓLEM INNE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA</b>			<b>II.</b>
<b>III. WYDATKOWANIE ŚRODKÓW WG SPECYFIKACJI - Załącznik Nr 4 (należy uwzględnić ceny brutto)</b>			<b>III.</b>
<b>OGÓLEM KOSZTY ZWIĄZANE Z PODJĘCIEM DZIAŁALNOŚCI (poz. I + poz. II + poz. III =)</b>			

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy )

## SPECYFIKACJA WYDATKÓW DO PONIESIENIA W RAMACH DOFINANSOWANIA

<b><i>I. Specyfikacja wydatków</i></b>					
Lp.	Rodzaj wydatku <i>(z podaniem modelu, typu wskazanego sprzętu/przedmiotu)</i>		Zakup nowy/ używany	Termin zakup	Wartość <i>(w cenach brutto)*</i>
	<i>Nazwa</i>	<i>Model/Typ</i>			
1.				<i>Po dniu zawarcia umowy z MUP</i>	
<b><i>II. Specyfikacja kosztów usług</i></b>					
Lp.	Rodzaj usługi		Termin zakupu	Wartość	
1.			<i>Po dniu zawarcia umowy z MUP</i>		
<b><i>III. Specyfikacja kosztów usług i materiałów reklamowych</i></b>					
Lp.	Rodzaj usługi i materiałów reklamowych		Termin zakupu	Wartość	
1.			<i>Po dniu zawarcia umowy z MUP</i>		
<b><i>IV. Specyfikacja kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa</i></b>					
Lp.	Przedmiot pomocy prawnej <i>(konsultacji, doradztwa)</i>		Termin udzielonej pomocy prawnej <i>(konsultacji, doradztwa)</i>	Wartość udzielonej pomocy prawnej <i>(konsultacji, doradztwa)</i>	
1.			<i>Po dniu zawarcia umowy z MUP</i>		
			<b>Razem (brutto)</b> <b>I+II+III+IV=</b>		

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy )

**\*Suma wydatków nie może przekraczać kwoty dotacji przyznawanej przez urząd w danym roku kalendarzowym**



**ANALIZA SWOT**

*Informacje przydatne przy wypełnianiu analizy SWOT – dostępne na stronie urzędu*  
<http://mupkielce.praca.gov.pl>

<b>MOCNE STRONY</b>	<b>SŁABE STRONY</b>
<b>SZANSE</b>	<b>ZAGROŻENIA</b>

## **WNIOSKI Z DOKONANEJ ANALIZY SWOT**

## OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY (bezzrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS)

Podstawa prawna żądania oświadczeń: art. 220 kpa w związku z §6 ust. 3 pkt 1-6, §6 ust. 5, §7 ust. 1 pkt 2 lit. a-c Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U z 2017 r., poz. 1380)

Mając świadomość odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 w związku z art. 233 § 6 Kodeksu karnego za zatajenie prawdy lub zeznanie nieprawdy stwierdzam, że podane przeze mnie we wniosku dane są prawdziwe, a ponadto oświadczam, iż:

- ▶ **nie otrzymałem** bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- ▶  **nie posiadam\*** wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- ▶  **posiadam\*** wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, ale oświadczam, że zakończyłem działalność gospodarczą, w rozumieniu trwałego zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej w dniu .....\*\*, przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- ▶ **nie podejmę** zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
- ▶ **zobowiązuję się** do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezłożenia w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania;
- ▶ **nie złożyłem** wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- ▶ w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
  - ▶ **nie odmówiłem** bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62 a ustawy;
  - ▶ **nie przerwałem** z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62 a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie;
  - ▶ **po skierowaniu podjąłem** szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie;
- ▶ **spełniam** warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1 ) - w okresie 3 lat podatkowych pomoc de minimis nie przekroczyła równowartości kwoty 200 000 euro, w sektorze transportu drogowego towarów w okresie 3 lat podatkowych nie przekroczyła równowartości kwoty 100 000 euro;
- ▶ w okresie danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych przed dniem złożenia wniosku:
  - nie otrzymałem\*** pomocy de minimis
  - otrzymałem\*** pomoc de minimis w wysokości: .....
- ▶ **spełniam** warunki określone w Rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz.U. 2017 r., poz. 1380).
- ▶ **nie byłem** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.)

\* właściwe zaznaczyć X

\*\* wpisać datę trwałego zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej, tj. ostatni dzień jej wykonywania

(czytelny podpis wnioskodawcy)

## OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY (opiekuna)

*Podstawa prawna żądania oświadczeń: art. 220 k.p.a. w związku z §6 ust. 3 pkt 1 i pkt 3-6, §6 ust. 5, §7 ust. 2 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380)*

Mając świadomość odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § 1 w związku z art. 233 § 6 Kodeksu karnego za zatajenie prawdy lub zeznanie nieprawdy stwierdzam, że podane przeze mnie we wniosku dane są prawdziwe, a ponadto oświadczam, iż:

- ▶ **nie otrzymałem** bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- ▶ **nie podejmę** zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
- ▶ **zobowiązuję się** do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezłożenia w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania;
- ▶ **nie złożyłem** wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
- ▶ w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku **nie przerwałem** z własnej winy szkolenia, stażu, pracy interwencyjnej, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych;
- ▶ **spełniam** warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 1 ) - w okresie 3 lat podatkowych pomoc de minimis nie przekroczyła równowartości kwoty 200 000 euro, w sektorze transportu drogowego towarów w okresie 3 lat podatkowych nie przekroczyła równowartości kwoty 100 000 euro;
- ▶ w okresie danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych przed dniem złożenia wniosku:
  - nie otrzymałem\*** pomocy de minimis
  - otrzymałem\*** pomoc de minimis w wysokości: .....
- ▶ **spełniam** warunki określone w Rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz.U. 2017 r., poz. 1380).
- ▶ **nie byłem** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.)

.....  
( czytelny podpis wnioskodawcy )

\* właściwe zaznaczyć X